

SUTARTIS Nr. LTS 717

2019 m. geguar mėn. 3 d.

Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama komercijos direktoriaus _____, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Skaitma“, juridinio asmens kodas 302706523, registruotos buveinės adresas Draugystės g. 20, Mažeikiai, atstovaujama direktorės _____, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama **Sutartimi** ir susitarė:

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subtiekiejai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia Sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. PERKAMOS PASLAUGOS, JŲ KIEKIS

- 3.1. Pagal šios Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių metrologinės patikros ir remonto paslaugas filiale „Marijampolės šiluma“ ir kitas šios Sutarties priede Nr. 1 „Techninės sąlygos“ (toliau – Techninės sąlygos) numatytas paslaugas toliau – **Paslaugas**, reikalingas techninės priežiūros pagal būklę bei korekcinės techninės priežiūros Paslaugas suteikti, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Paslaugos bus teikiamos vadovaujantis Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 1) (toliau – „Techninės sąlygos“) ir Atsiskaitomosiomis kainomis (Sutarties priedas Nr. 2).

4. SUTARTIES KAINA, KAINODARA

- 4.1. Maksimali Sutarties Paslaugų kaina be PVM – 26.475,00 EUR (dvidešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt penki EUR 00 EUR ct.). Į nurodytą sumą neįskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau - PVM), kuris Užsakovo mokamas papildomai prie Paslaugų kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dieną.
- 4.2. Paslaugos užsakomos pagal Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Paslaugų visai numatytai maksimaliai Sutarties vertei. Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 1) nurodyti tik preliminarūs Paslaugų kiekiai.
- 4.3. Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal Sutarties priede Nr. 2 Atsiskaitomosios kainos nurodytus įkainius, į kuriuos įeina visi mokesčiai, darbo sąnaudų kaina, transporto išlaidos, Paslaugų suteikimui

Vizuota el. parašu

reikiamos medžiagos ir visos kitos Paslaugų teikėjo išlaidos. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus Sutarties 5, 14 skyriuose.

- 4.4. Sutarčiai taikomas *fiksuotų įkainių su peržiūra* kainos apskaičiavimo būdas nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.
- 5.2. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina (arba įkainiai) gali būti mažinama esant abipusiam Šalių susitarimui.

6. MOKĖJIMO TVARKA.

- 6.1. Užsakovas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Paslaugų teikėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos turi būti teikiamos tik per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/>.
- 6.5. Jei Paslaugų teikėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Užsakovui nepateikta ir Užsakovas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

7. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis visų Lietuvos Respublikoje priimtų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų teikiamų Paslaugų srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis, jų vykdymu, žmonių saugumu darbų vykdymo vietoje arba greta jos.

Paslaugas teikti pagal Sutarties ir jos priedų reikalavimus gavus rašytinį Užsakovo pranešimą (užsakymą) elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.

Paslaugas suteikti per Sutarties 10.1. punkte nurodytą terminus.

Teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas naudoja savo įrankius, medžiagas, priemones, mechanizmus ir komplektuoja Paslaugoms teikti reikalingos kvalifikacijos personalą. Paslaugų teikėjas visas paslaugas teikia savo rizika, o įrengimų arba jų dalies atsitiktinio praradimo ar sugadinimo rizika tenka Paslaugų teikėjui visą Paslaugų teikimo laikotarpį iki jų užbaigimo.

Paslaugų teikėjas prieš Paslaugų teikimo pradžią pateikia Užsakovui darbuotojų sąrašą, kurie teiks Paslaugas ar kontroliuos Paslaugų eigą bei kokybę, kuriame nurodyta darbuotojų kvalifikacija, pareigos.

Paslaugų teikėjas savo lėšomis privalo apsirūpinti būtinomis apsaugos, higienos ir priešgaisrinėmis priemonėmis.

Paslaugų teikėjas turi apsirūpinti techninėmis priemonėmis, reikalingomis Paslaugoms teikti.

Visus gaminius ir medžiagas, reikalingas Paslaugų teikimui, komplektuoja Paslaugų teikėjas.

Teikiant Paslaugas Paslaugų teikėjas privalo naudoti Lietuvos Respublikoje ir ES šalyse sertifikuotas medžiagas.

Paslaugų teikėjas naudojamoms medžiagoms turi pateikti sertifikatus, kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas, kurie patvirtina standartų reikalavimų atitikimą. Prieš naudojant, Paslaugų teikėjas, medžiagų, detalių sertifikatus (kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas) turi pateikti

Užsakovui identifikacijai. Sertifikatus, kokybės pažymėjimus, atitikties deklaracijas pateikti lietuvių kalba.

Paslaugų teikėjas privalo skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.3. punkte.

Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatytus teikiamų Paslaugų kokybės trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą.

Paslaugų teikėjas privalo vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

7.2. ***Paslaugų teikėjo teisės:***

Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.3. ***Užsakovo įsipareigojimai:***

Pateikti užsakymus kaip numatyta Techninėje sąlygose. Paslaugų teikimui elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 8.1. punkte.

Apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

Po Paslaugos suteikimo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Paslaugų teikėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Užsakovui nenustačius suteiktų Paslaugų trūkumų.

Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.

Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose.

7.4. ***Užsakovo teisės:***

Užsakovas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

8.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą - Vyr. vadybininkas šilumininkas _____, mob. tel. 8-656 10543, tel. 8-343 71466, el. p. _____

@litesko.lt

8.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo nuostatas (_____, tel. 8 5 219 7645, el. p. _____ @veolia.com.

8.3. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties tinkamo vykdymo priežiūrą ir valdymą _____, tel. +37068657674, el. p. info@skaitma.lt.

9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

9.1. Užsakovo užsakymai pateikiami Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu info@skaitma.lt.

10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

10.1. Paslaugų teikėjas Paslaugas privalo suteikti per Techninėse sąlygose nurodytus terminus.

11. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS

11.1. Sutartyje numatytų Paslaugų priėmimą atlieka Užsakovo sudaryta komisija arba jo įgaliotas asmuo, dalyvaujant Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui.

11.2. Paslaugos laikomos priimtoms, jeigu jos užbaigtos ir nepastebėta defektų, trukdančių eksploatuoti įrenginius, Užsakovui perduota reikiama dokumentacija, Šalys pasirašė Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

11.3. Paslaugų priėmimo-perdavimo metu nustatčius Paslaugų trūkumus/neatitikimą Sutarties reikalavimams, Užsakovas turi teisę nepriimti Paslaugų, nurodydamas Paslaugų trūkumus. Paslaugų tiekėjas Paslaugų priėmimo metu nustatytus trūkumus pašalina savo sąskaita per abiejų Šalių sutartą protingą terminą, bet ne ilgesnį nei 14 kalendorinių dienų. Pašalinus trūkumus, Paslaugų priėmimui paskiriama nauja atliktų Paslaugų priėmimo data.

11.4. „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas“ pasirašomas dviejuose egzemplioriuose, po vieną abiem šalims.

12. GARANTIJOS

- 12.1. Naujų detalių garantija turi būti tokia, kokią nustatė gamintojas.
- 12.2. Paslaugoms turi būti suteiktas garantijos laikotarpis, nurodytas Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas).
- 12.3. Paslaugų teikėjas atsakingas už defektus viso garantinio laikotarpio metu.
- 12.4. Garantijos laikotarpiu pastebėjus Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų trūkumus, Užsakovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas praneša apie tai Paslaugų teikėjui raštu. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovo nustatytu trumpiausiu laiku pašalinti šiuos trūkumus savo sąskaita, jei šie trūkumai atsirado dėl Paslaugų teikėjo kaltės. Paslaugų teikėjas atsakingas už visus jo atliktus montavimo, remonto darbus ir defektų pašalinimą garantinio laikotarpio metu.
- 12.5. Jeigu, galiojant Paslaugų teikėjo suteiktai garantijai, atsiradę defektai nešalinami Užsakovo nurodytu laiku – taikomos numatytos sutartyje sankcijos.
- 12.6. Jeigu nustatyti defektai garantinio laikotarpio metu nebus ištaisyti ir pašalinti, garantinis laikotarpis turi būti pratęsiamas tokiu laiku, kiek jo reikės, kad defektai būtų ištaisyti.

13. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 13.1. Paslaugų teikėjas, pavėluotai ar netinkamai suteikęs Paslaugas, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo užsakytų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 13.2. Jeigu Užsakovas nesilaiko apmokėjimo terminų, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, jis moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 13.3. Jeigu Paslaugų teikimo metu Užsakovo nustatyti pažeidimai dėl teikiamų Paslaugų kokybės, kitų reikalavimų laikymosi, kartojasi arba juos Paslaugų teikėjas vengia šalinti / nepašalina nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui tenka visa atsakomybė už šių pažeidimų pasekmes ir jis įsipareigoja atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, o Užsakovas gali vienašališkai nutraukti su Paslaugų teikėju Sutartį.
- 13.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.
- 13.5. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, turi vadovautis teisingumo, sąžiningumo ir protingumo kriterijais.

14. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 14.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5 skyriuje.
- 14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 14.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui, išskyrus galimybę remtis subteikėjų pajėgumais.
- 14.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Paslaugų teikėjo įmonę ar pasikeitus Paslaugų teikėjo teisiniam statusui, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo raštą kartu su visais Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

15. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 15.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

16. KONFIDENCIALUMAS

- 16.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalis;
yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 17.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 17.3. Užsakovas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Paslaugų teikėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Paslaugų teikimo terminą.
- 17.4. Užsakovas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** įspėjęs Paslaugų teikėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 17.5. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.
- 17.6. Sutartis nutraukiama nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms užtrukus ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir abejoms Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.
- 17.7. Sutarties nutraukimas atleidžia Užsakovą ir Paslaugų teikėją nuo Sutarties vykdymo.
- 17.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 17.9. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau laiko, Paslaugų teikėjui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas ir Paslaugų teikėjas įsipareigoja sudaryti suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dienai suteiktas Paslaugas. Šiame punkte nurodytas Paslaugas Užsakovas priima tik jeigu jos aiškiai yra nurodytos (įvardintos) Sutartyje ir jos prieduose, jos yra pilnai suteiktos ir šių Paslaugų kaina yra nurodyta Sutartyje ar jos prieduose.
- 17.10. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
nutraukti visą tolesnį Paslaugų teikimą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;
imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius;
perduoti Užsakovui įrangą ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
pašalinti visus Paslaugų teikėjo įrengimus ir kitus daiktus, šiukšles iš Paslaugų teikimo vietos.

- 17.11. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

18. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 18.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties Paslaugų vertė, bet ne ilgiau vienerius kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Šalys gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau vieną kartą ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu dveji metai. Jei nustoją galioti Užsakovo su atitinkama savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Užsakovui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla), šios Sutarties galiojimas nutrūksta.
- 18.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

19. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEIGU VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMĖ SUBTEIKĖJAI)

- 19.1. Vykdydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus).
- 19.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas informuos Subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų tiekėjo apie pasitelkiamą Subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Užsakovo gavimo dienos, raštu pateikti Užsakovui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai Subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Paslaugų tiekėjo ir Subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir Subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 19.3. Sutarties 19.1 ir 19.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Paslaugų tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 19.4. Paslaugų teikėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 19.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus Subteikėjus pateikiami ir Subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 19.5. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Užsakovas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo Subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu Subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis *mutatis mutandis* taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per Užsakovo nustatytą terminą pakeisti minėtą Subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.
- 19.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subteikėjai gali būti pakeisti kitais:

- Dėl subteikėjo bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
 Kai subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
 Kai su subteikėjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 19.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subteikėjai, kai:
 Paašškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytiems darbams ar nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
 - 19.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
 - 19.9. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus subteikėjus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subteikėjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.
 - 19.10. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Paslaugų Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 20.1. Vykdam šios Sutarties sąlygas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valstybės pareigūnų ir/ar privačių asmenų papirkinėjimą, neteisėtą pasinaudojimą įtaka, pinigų plovimą, įskaitant bet kokią draudžiamą veiklą, numatytą Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose. Paslaugų teikėjas įsipareigoja įdiegti ir įgyvendinti būtiną ir pagrįstą visų sričių politiką ir priemones, siekiant užkirsti kelią korupcijai.
- 20.2. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jo žiniomis jo teisėti atstovai, vadovai, darbuotojai ar subrangovai, kurie pagal šią Sutartį teikia paslaugas UAB „Litesko“ naudai arba jos vardu tiek dabar, tiek ateityje nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo ir nesiūlys, neleidžia ir neleis duoti, nesiekia ir nesieks gauti bei nepriima ir nepriims siūlomo kyšio ar kitokio vertingo atlygio bei neteiks jokio pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokius valdžios pareigūnus ar tarnautojus, politinių partijų narius, kandidatus į politinius postus, asmenis, einančius bet kokio pobūdžio pareigas teisėkūros, administravimo ar teisminės institucijose, veikiančiose bet kurios valstybės naudai arba jos vardu, viešąsias įstaigas arba valstybės valdomas bendroves, viešųjų tarptautinių organizacijų tarnautojus, siekiant daryti įtaką tokiems asmenims, šiems atliekant savo tarnybines pareigas arba siekiant paskatinti asmenis netinkamai vykdyti atitinkamas funkcijas arba veiklą arba atsilyginti už netinkamą funkcijų arba veiklos vykdymą, siekiant padėti UAB „Litesko“ ar Grupės bendrovėms įgyti arba išsaugoti verslą arba įgyti pranašumą versle.
- 20.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po to, kai ši Sutartis pasibaigia, ar yra nutraukiama, saugoti tikslus jo (jos) atitiktą šios Sutarties 20.1.-20.2. sąlygose numatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus ne trumpiau kaip 1 (vienerius) metus.
- 20.4. Paslaugų teikėjas sutinka per protingą laiką (ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo tokios aplinkybės atsiradimo momento) pranešti UAB „Litesko“ apie bet kurio šios Sutarties 20.1.-20.2. punktuose numatyto reikalavimo pažeidimą.
- 20.5. Jei UAB „Litesko“ praneša Paslaugų teikėjui, kad ji turi pagrįstų priežasčių manyti, jog Paslaugų teikėjas pažeidė kurį nors iš šios Sutarties 20.1.-20.2. punktuose numatytų reikalavimų:

- a) UAB „Litesko“ turi teisę sustabdyti šios Sutarties vykdymą be išankstinio įspėjimo tiek laiko, kiek UAB „Litesko“ manymu, yra būtina, siekiant iširti atitinkamą elgesį ar aplinkybes, sustabdymo laikotarpiu netaikant UAB „Litesko“ jokios atsakomybės ar prievolių Paslaugų teikėjo atžvilgiu;
 - b) Paslaugų teikėjas privalo imtis visų pagrįstų veiksmų, kad įrodytų UAB „Litesko“, jog tokio pažeidimo jis nepadarė ir kad užkirstų kelią bet kokio dokumentais pagrįsto įrodymo, susijusio su atitinkamu elgesiu, praradimui ar sunaikinimui.
- 20.6. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia bet kurią šios Sutarties 20.1.-20.2. punktuose numatytą reikalavimą: UAB „Litesko“ gali nedelsdama nutraukti šią Sutartį be išankstinio įspėjimo, UAB „Litesko“ dėl tokio Sutarties nutraukimo netaikant jokios atsakomybės; Paslaugų teikėjas įsipareigoja tiek, kiek tai leidžiama pagal įstatymus, atlyginti UAB „Litesko“ dėl tokio Sutarties pažeidimo padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, taip pat atlyginti UAB „Litesko“ dėl to patirtas ar išlaidas.

21. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 21.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652) patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“ tiek, kiek jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui.
- 21.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 21.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 21.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

22. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 22.1. Vykdam Sutartį Paslaugų teikėjas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 22.2. Vykdam Sutartį, Paslaugų teikėjas turi būti susipažinęs su Užsakovo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt>.

23. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 23.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 23.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 23.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 23.4. Užsakovo filialo direktoriai atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Užsakovo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo poreikiams.
- 23.5. Sutarties 23.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Užsakovo filialų direktoriai turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 23.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

- 23.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 23.8. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

24. SUTARTIES PRIEDAI

- 24.1. Sutarties priedai:
- 1 priedas – Techninės sąlygos;
 - 2 priedas - Atsiskaitomosios kainos;
 - 3 priedas - Dėl atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto formos patvirtinimo.
- 24.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

25. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Litesko“

Įmonės kodas 110818317

Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius

Tel.: 8-5-2667500

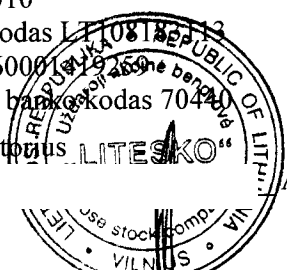
Faksas 8-5-2667510

PVM mokėtojo kodas LT10818317

A/s. LT787044060001010259

AB SEB Bankas, banko kodas 70440

Komercijos direktorius



A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Skaitma“

Įmonės kodas 302706523

Draugystės g. 20, Mažeikiai

Tel. +370 686 57674

El. paštas info@skaitma.lt

PVM mokėtojo kodas LT100011613417

A/s. LT747300010130010831

AB Swedbank Bankas, banko kodas 73000

Direktorė

A.V.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama komercijos direktoriaus _____, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Skaitma“, juridinio asmens kodas 302706523, registruotos buveinės adresas Draugystės g. 20, Mažeikiai, atstovaujama direktorės _____, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedu“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2019 m. gegužės 31 sutarties Nr. LT5717 (toliau – Sutartis) technines sąlygas:

TECHNINĖS SĄLYGOS

BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ METROLOGINĖS PATIKROS IR REMONTO PASLAUGŲ VYKDYMUI

1. DARBŲ APIMTIS

- 1.1. Pirkimo objektas – UAB „Litesko“ filialų (toliau – Pirkėjas) buitinių elektroninių karšto vandens skaitiklių (toliau - Skaitikliai) metrologinės patikros ir remonto paslaugos (toliau – Paslaugos) pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus.
- 1.2. Paslaugos bus teikiamos UAB „Litesko“ 7 filialams: „Alytaus energija“, „Druskininkų šiluma“, „Biržų šiluma“, „Kelmės šiluma“, „Marijampolės šiluma“, „Telšių šiluma“, „Vilkaviškio šiluma“ (toliau - Filialai).
- 1.3. Filialams teikiamų paslaugų apimtys pateiktos šių techninių sąlygų Prieduose Nr. 1÷7

2. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 2.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 1 (vienerius) metus su galimybe ją pratęsti 1 kartą vieneriems metams.
- 2.2. Paslaugas užsakyti turi teisę tik tam tikri Pirkėjo deleguoti atstovai.
- 2.3. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų Prieduose Nr.1÷7 nurodytų paslaugų, per visą sutarties galiojimo laikotarpį, už visą sutarties vertę.

3. PREKIŲ RŪŠYS IR KOKYBĖ

- 3.1. Paslaugų pardavėjas (toliau - Tiekėjas) sutarties galiojimo laiku privalo pasiūlyti Pirkėjui Prieduose Nr.1÷7 nurodytą Paslaugų asortimentą.

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugos vykdymui Pirkėjas pristato (pasiima) Skaitiklius į (iš) Tiekėjo laboratoriją (-os) Lietuvoje savo transportu arba per siuntinių gabenimo tarnybą.
- 4.2. Tiekėjas priėmęs iš Pirkėjo Skaitiklius, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateiktiems Skaitikliams atlieka Paslaugas.
- 4.3. Metrologinė patikra turi būti atliekama LR Vyriausybės įgaliotos institucijos akredituotos arba įgaliotos įmonės laboratorijoje. Jeigu Tiekėjas pats neatlieka metrologinės patikros, privalo pasiūlyme nurodyti subtiekęją, kuris atlieka metrologinę patikrą.

- 4.4. Atlikus Skaitiklių metrologinę patikrą, Skaitikliai turi būti pažymėti metrologinės patikros žymenimis (lipdukais) ir Skaitikliams turi būti išduoti patikros sertifikatai.
- 4.5. Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju remonto paslaugos atlikimą, jei Paslaugų atlikimo metu reikalinga atlikti tokias paslaugas. Apie pastebėtus tikrinamų Skaitiklių defektus Tiekėjas informuoja atsakingus Pirkėjo asmenis el. paštu nusiųsdamas skaitiklių remonto darbų suderinimo aktą. Apie sprendimą remontuoti ar neremontuoti skaitiklius Pirkėjas informuoja Tiekėją el. paštu nusiųsdamas patvirtintą skenuotą remonto darbų suderinimo aktą per 3 darbo dienas. Remonto paslauga po suderinimo akto pasirašymo turi būti atliekama pas 2 darbo dienas. Remonto paslauga apima karšto vandens skaitiklių pažeistų/sugedusių mechaninių dalių (sparnuotės) pakeitimą ir karšto vandens skaitiklių pažeistų išorinių dalių (korpuso, dangtelio, tarpinės) pakeitimą.
- 4.6. Pripažinus Skaitiklių netinkamu, turi būti išrašyta „Neatitikties pažyma“ ir pridedamas patikros protokolas.
- 4.7. Atlikęs Paslaugą visus Skaitiklius (tame tarpe ir neremontuojamus) Tiekėjas grąžina Pirkėjui.

5. PASLAUGŲ KAINA

- 5.1. Paslaugos bus perkamos pagal Pardavėjo pasiūlyme pateiktus įkainius.

6. PASLAUGŲ PRIDAVIMAS IR DOKUMENTACIJA

- 6.1. Suteikus Paslaugas Pirkėjui turi būti pateikta
- 6.1.1. dokumentacija:
 - 6.1.1.1. Skaitiklių remontų aktai;
 - 6.1.1.2. Skaitiklių metrologinės patikros sertifikatai;
 - 6.1.1.3. Skaitiklių neatitikties pažymos (nustačius Skaitiklio neatitiktį)
 - 6.1.2. Skaitiklių patikros ataskaita (duomenų byla) kaip nurodyta Priede Nr. 8
- 6.2. Visa dokumentacija turi būti pateikta lietuvių kalba.
- 6.3. Skaitiklius, kuriems atlikta Paslauga, kartu su dokumentacija nurodyta 6.1.1 punkte Tiekėjas perduoda Pirkėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Paslaugos atlikimo.
- 6.4. Suteikus Paslaugas Priede Nr. 8 nurodytos duomenų bylos formuojamos ir persiunčiamos Pirkėjo nurodytu elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Paslaugos suteikimo datos.
- 6.5. Paslaugos laikomos perduotomis/priimtomis, jeigu jos užbaigtos, suformuotos ir perduotos Priede Nr. 8 nurodytos duomenų bylos, priduta paslaugų atlikimo dokumentacija, nepastebėta defektų ir pasirašytas atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.

7. GARANTIJOS

- 7.1. Garantinis laikotarpis Skaitikliams po metrologinės patikros netaikomas, išskyrus tuos atvejus, kai Skaitikliai buvo remontuojami. Pakeistoms remonto metu detalėms turi būti suteikiamas 6 mėn. garantinis terminas. Tiekėjas atsakingas už visus defektus viso garantinio laikotarpio metu, jeigu defektai atsirado ne dėl buto savininko ar trečiųjų asmenų kaltės. Jei atsiradę defektai nebus pašalinti garantinio laikotarpio metu, garantinis laikotarpis bus pratęstas tiek, kiek reikės laiko tiems defektams pašalinti.

UAB „Litesko“ filialo „Marijampolės šiluma“ pasiūlymo forma

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, Eur be PVM	2019 metai		2020 metai	
				Kiekis	Suma , Eur be PVM	Kiekis	Suma , Eur be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1.	Karšto vandens skaitiklio metrologinė patikra (kartu su paruošimu patikrai)	vnt.		2720		3000	
2.	Karšto vandens skaitiklio remontas (darbai ir medžiagos)	vnt.		330		360	
Bendra šios pirkimo dalies pasiūlymo kaina vertinimui Eur be 21% PVM							
PVM 21%, Eur							
Bendra šios pirkimo dalies pasiūlymo kaina vertinimui Eur su 21% PVM							

BUITINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ PATIKRŲ ATASKAITŲ (DUOMENŲ BYLOS) DUOMENŲ STRUKTŪRA

- 1.1. Ataskaitoje (duomenų byloje) pateikiami vieno Filialo buitinių karšto vandens skaitiklio patikros ar pakeitimų (nuėmimo ir pastatymo) aktų duomenis.
1.2. Ataskaitos bylai suteikiamas tokio formato pavadinimas: KVS_ZZZZ_PATyymmdd,

čia

KVS – konstanta;

ZZZZ – Filialo pavadinimo pirmos keturios raidės (pvz. ALYT – Alytaus energija, KELM - Kelmės šiluma);

PAT – konstanta parodanti, kad duomenų byla talpina informaciją apie Skaitiklių patikras;

yy– ataskaitos generavimo datos metai;

mm – ataskaitos generavimo datos mėnuo;

dd – ataskaitos generavimo datos diena.

Pvz. KVS_KELM_PAT190901.

1.3. Duomenų bylos yra tekstinės (CSV formatas), laukai atskiriami kabliataškiu (;).

1.4. Duomenys pateikiami Unicode formatu.

1.5. Duomenys apie kiekvieną Skaitiklių pakeitimą ar patikrą pateikiami atskira eilute.

1.6. Skaitiklių patikros duomenų byla (KVS_ZZZZ_PATyymmdd).

Eil. Nr.	Lauko paskirtis	Lauko tipas	Lauko ilgis	Pastabos
1.	Patikros data	DATA (YYYY-MM-DD)	10	Skaitiklio patikros atlikimo data
2.	Skaitiklio modelis	TEKSTAS	20	Skaitiklio modelis (pvz WFH36)
3.	Skaitiklio gamyklinis numeris	TEKSTAS	20	
4.	Skaitiklio patikros rezultatas	NUMBER (9)	1	0 – jei patikros rezultatas neigiamas (nepraeina patikrą) 1 – jei patikros rezultatas teigiamas (išrašytas galiojantis patikros sertifikatas)
5.	Patikros sertifikato numeris	TEKSTAS	20	

6.	Patikrą atlikusios laboratorijos pavadinimas	TEKSTAS	50	
7.	Patikros sertifikatas galioja iki	DATA (YYYY-MM-DD)	10	Nurodoma iki kada galioja Skaitiklio patikros sertifikatas, jei Skaitiklis įrengiamas butuose ar individualiuose namuose
8.	Remonto kaina, Eur	SKAIČIUS (999.99)	6	Jei buvo atliekamas Skaitiklio remontas įrašoma remonto kaina Eurais be PVM., kitaip 0.
9.	Patikros kaina, Eur	SKAIČIUS (999.99)	6	Nurodoma skaitiklio patikros kaina Eurais be PVM.
10.	Pastabos	TEKSTAS	50	Laukas pildomas, jei norima pateikti papildomą informaciją ar komentarą

Atsakymai į tiekėjų paklausimus:

Tiekėjo klausimas:

„<...> gal galėtumėte nurodyti, kokių tipų vandens skaitikliams bus atliekama patikra ir remontas <...>“.

Komisijos atsakymas:

Informuojame, kad metrologinę patikrą ir remontą reikės atlikti žemiau nurodytų tipų buitiniams elektroniniams karšto vandens skaitikliams:

1. tipas - WFH36, gamintojas - Axis Industries, AB;
2. tipas - WFH36, gamintojas - QUNDIS GmbH;
3. tipas - WFH-M, gamintojas - Axis Industries, AB;
4. tipas - WME5, gamintojas - QUNDIS GmbH.

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

2019 m. geguės 3 d. Sutarties Nr. LTS717
2 priedas

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama komercijos direktoriaus , veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Skaitma“, juridinio asmens kodas 302706523, registruotos buveinės adresas Draugystės g. 20, Mažeikiai, atstovaujama direktorės , veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį Priedą, toliau vadinama „Priedu“, ir susitarė:

1. Patvirtinti 2019 m. geguės 3 sutarties Nr. LTS717 (toliau – Sutartis) atsiskaitomąsias kainas:



1

Draugystės g. 20, LT-89167
Mažeikiai
Tel. 8 (443) 71464
El. p. info@skaitma.lt

*Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2.1.
„Pasiūlymo priedėlis. Pasiūlymo, kuriame yra nurodytos galutinės kainos forma“*

UAB „LITESKO“

PASIŪLYMAS, KURIAME YRA NURODYTOS GALUTINĖS KAINOS DĖL BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ METROLOGINĖS PATIKROS IR REMONTO PASLAUGŲ

V PIRKIMO DALIS FILIALO „MARIJAMPOLĖS ŠILUMA“ BUITINIŲ ELEKTRONINIŲ KARŠTO VANDENS SKAITIKLIŲ METROLOGINĖS PATIKROS IR REMONTO PASLAUGOS

2019-04-01 Nr. A-53
Mažeikiai

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekty grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Skaitma“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekty grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Draugystės g. 20, Mažeikiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	+370 686 57674
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@skaitma.lt

- Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1.1. Pirkimo skelbime, išspausdintame /tiekėjas pateikia nuorodą į skelbimą CVP IS;
 - 1.2. kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Taip pat mes patvirtiname, kad visa galutiniame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiskam ir tinkamam sutarties įvykdymui, o Pirkimo sąlygos yra tikslios ir aiškios.
- Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.



Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2.1.
„Pasiūlymo priedėlis. Pasiūlymo, kuriame yra nurodytos galutinės kainos forma“

Mes siūlome šias Paslaugas.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, Eur be PVM	2019 metai		2020 metai	
				Kiekis	Suma Eur be PVM (4x5)	Kiekis	Suma Eur be PVM (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Karšto vandens skaitiklio metrologinė patikra (kartu su paruošimu patikrai)	vnt.	2,37	2720	6446,40	3000	7110,00
2.	Karšto vandens skaitiklio remontas (darbai ir medžiagos)	vnt.	1,00	330	330,00	360	360,00
Bendra šios pirkimo dalies pasiūlymo kaina vertinimui Eur be PVM				6776,40		7470,00	
PVM¹				1423,04		1568,70	
Bendra šios pirkimo dalies pasiūlymo kaina vertinimui Eur su PVM				8199,44		9038,70	

¹Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelėje eilučių, kur nurodyta PVM ir SU PVM - nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informuoju, kad vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus**:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, adresas, kontaktai	Paslaugos, kurias teiks subteikėjas	Sutarties dalis, kurią vykdys subteikėjas, procentais (%)
1.	UAB „Elotus“, Laisvės g. 12 Mažeikiai, +370 443 25489, el.p. info@elotus.lt	Būtinųjų elektroninių karšto vandens skaitiklių remonto paslauga	4,8

**Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai ir pateikti tai patvirtinančius, subteikėjus įpareigojančius, dokumentus (subteikimo sutarties kopiją arba kitų subteikėjų įpareigojančių dokumentų), iš kurių būtų galima matyti, jog Tiekėjo pasitelktų subteikėjų išteklių Tiekėjui bus prieinami ir naudojami visos sutarties vykdymo metu. Jei tiekėjas nemurodys subteikėjų, Perkantysis subjektas laikys, kad tiekėjas subteikėjų nepasitelks.

Šiame galutiname pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*** (dokumentai su konfidencialia informacija yra šie):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
----------	--------------------------------

*** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų įstatyme (toliau-PĮ) 94 str. 9 d., laimėjusio dalyvio paraiška bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visa paraiška laikoma konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo paraiškoje pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo principai apibrėžti PĮ 32 str.



*Specialiųjų sąlygų priedas Nr. 2.1.
„Pasiūlymo priedėlis. Pasiūlymo, kuriame yra nurodytos galutinės kainos forma“*

Kartu su galutiniu pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Galutinis pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

UAB „Skaitma“ direktorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Perkantysis subjektas turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio tiekėjo reikalauti pateikti atskirą užpildytą galutinį pasiūlymą (.pdf formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę Priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

DĖL „ATLIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO“ TIPINĖS FORMOS PATVIRTINIMO

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius, atstovaujama komercijos direktoriaus _____, veikiančio pagal 2011 m. rugsėjo 26 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 2011-01P/271, toliau vadinama „Užsakovu“, ir UAB „Skaitma“, juridinio asmens kodas 302706523, registruotos buveinės adresas Draugystės g. 20, Mažeikiai, atstovaujama direktorės _____, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto“ formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ filialas „nurodomas filialas“ ir
201_ m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Paslaugos, vykdytos objekte _____ pagal 201_ m. _____ mėn. _____ d. pasirašytą Sutartį Nr. _____, atliktos pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Paslaugas perdavė _____

Paslaugas priėmė _____

2. Priimant paslaugas buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo: _____

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Paslaugų teikėją: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 201_ m. _____ mėn. _____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 201_ m. _____ mėn. _____ d.

Už Užsakovą: _____

Už Paslaugų teikėją: _____

A. V.

A. V.

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Vizuota el. parašu

SUTL 71